

[Jméno]
[Příjmení]

Datum

[Jméno příjemce]
[Funkce]
[Společnost]

[Ulice a číslo domu příjemce]
[PSČ a město příjemce]

Vážená paní / Vážený pane [Jméno příjemce]

[Pokud chcete něco napsat, vyberte řádek nebo odstavec s textem tipu a nahraďte ho tak, že do něj začnete psát. Do výběru nezahrnujte mezeru napravo od vybraných znaků.]

[Všechno formátování použité v tomto textu můžete snadno napodobit. Na pásu karet se podívejte na kartě Domů na galerii Styly, kde najdete všechny styly použité v tomto dopisu.]

S pozdravem
[Vaše jméno]



[Vaše adresa]
[PSČ a město]



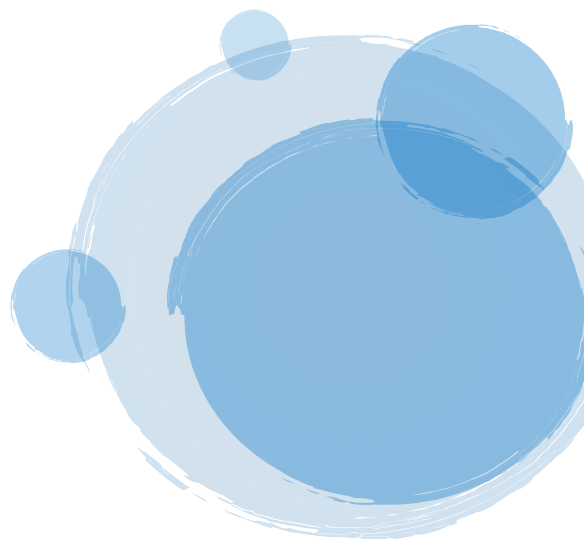
[Váš telefon]

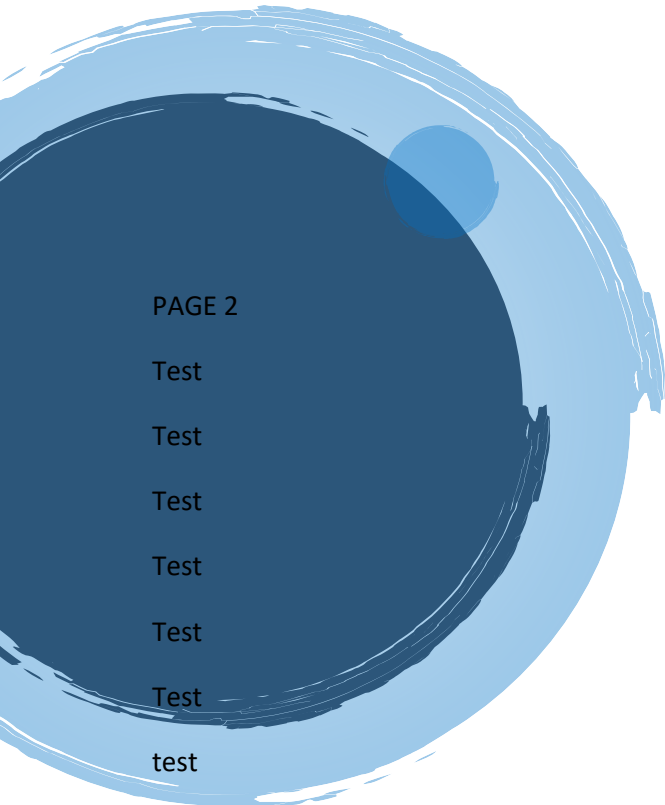


[Váš e-mail]



[Váš web]





PAGE 2

Test

Test

Test

Test

Test

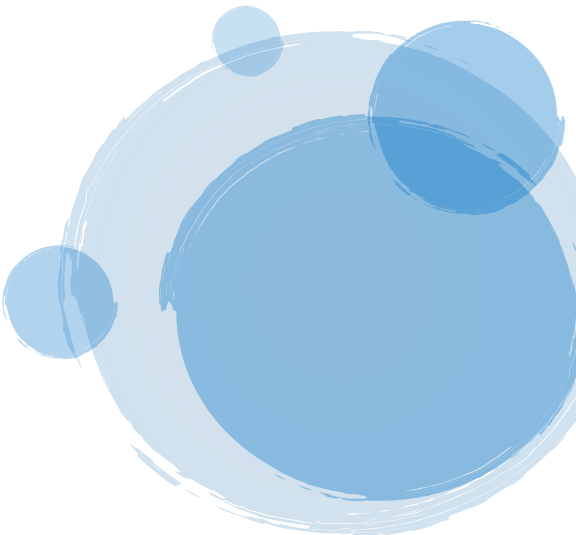
Test

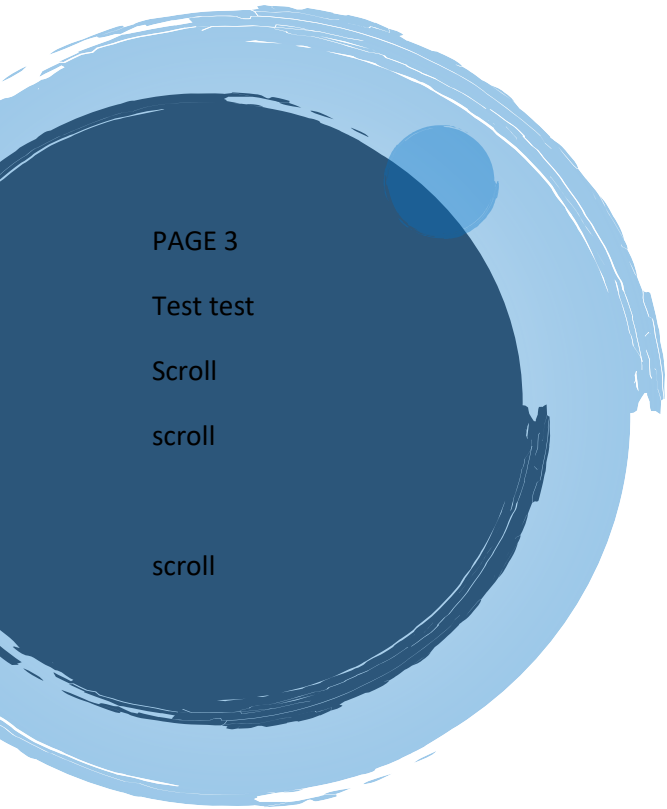
test

PAGE 2

PAGE 2

PAGE 2





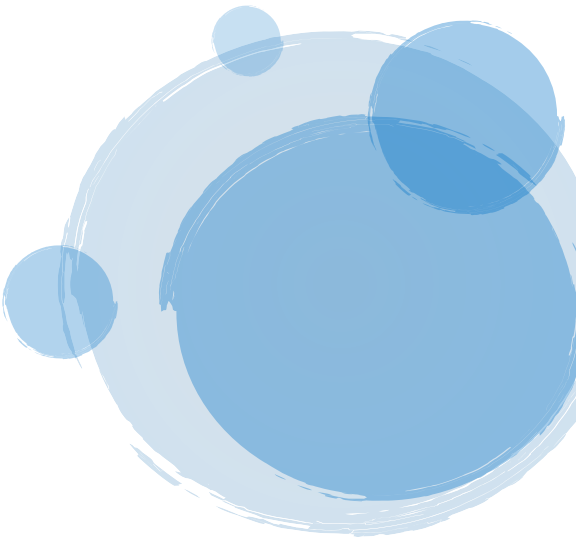
PAGE 3

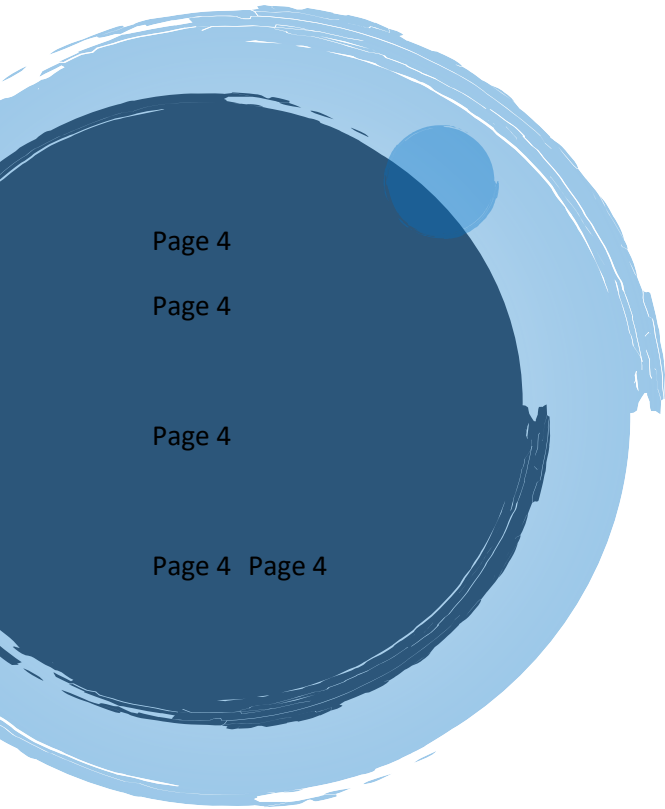
Test test

Scroll

scroll

scroll





Page 4

Page 4

Page 4

Page 4 Page 4

Page 4

Page 4

